

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОЧЕПСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

улица Садовая, д. 2, с. Почепское, Лискинский район, Воронежская область, Россия, 397941
Тел.: (47391) 96-1-17, e-mail: po5037@yandex.ru
ОГРН 1023601513297, ИНН/КПП 3614003810/361401001

ПРИКАЗ

от 03 февраля 2021 г

№ 14 - ДГ

О создании инициативной группы
по разработке рабочей программы воспитания

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» с 2021 года о необходимости введения в состав основных образовательных программ ДОУ рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. На данном основании

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по написанию примерной программы воспитания в составе:
Менжулина С.Д. – директор школы
Пыркова Л.А. – старший воспитатель
Мокшина О.Ю. – воспитатель
Казанцева А.А. – представитель совета родителей
2. Старшему воспитателю Пырковой С.Д. составить Дорожную карту по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
3. Утвердить Положение об инициативной группе по разработке рабочей программы воспитания (Приложение № 1)
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на старшего воспитателя Пыркову Л.А.

Директор

С.Д. Менжулина

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Дата	Подпись	Расшифровка подписи
1.	03.02.2021		Пыркова Л.А.
2.	03.02.2021		Мокшина О.Ю.
3.	03.02.2021		Казанцева А.А.

Положение об инициативной группе по разработке рабочей программы воспитания МКОУ «Почепская СОШ» дошкольная группа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность инициативной группы по разработке рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования МКОУ «Почепская СОШ» дошкольная группа (далее – ОО).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1014, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155.

1.3. Деятельность инициативной группы по разработке рабочей программы воспитания (далее – инициативная группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области дошкольного образования, Уставом ОО, настоящим Положением.

1.4. В состав инициативной группы входят педагогические работники и руководитель ОО, а также представитель совета родителей – всего 4 человека.

1.5. Деятельность инициативной группы направлена на разработку рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС.

1.6. Срок действия данного положения – период подготовки и разработки рабочей программы воспитания ОО – 1 год.

1.7. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора ОО.

1.8. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по мере необходимости и утверждаются соответствующим приказом директора ОО.

2. Задачи инициативной группы

2.1. Разработка рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования ОО и не противоречащей ее содержанию на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.2. Анализ содержания основной образовательной программы дошкольного образования ОО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.3. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в ОО посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогов ОО.

3. Функции инициативной группы

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности ОО за последние три года.

3.3. Определение структуры, а также целей и задач рабочей программы воспитания ОО на 2021–2022 учебный год.

3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в соответствии с рабочей программой воспитания ОО и приоритетным осуществлением воспитания детей.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания в ОО.

4. Права и ответственность инициативной группы

4.1. Инициативная группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному директором ОО, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у педагогов ОО необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание инициативной группы представителей общественных организаций, совета родителей.

4.2. Инициативная группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания ОО в срок;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания ОО;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания основной образовательной программы дошкольного образования ОО, требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного

образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности инициативной группы

5.1. Председатель и члены инициативной группы избираются из числа педагогов и администрации ОО, а также совета родителей сроком на период разработки рабочей программы воспитания – на 1 год.

5.2. Инициативная группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.

5.3. Деятельность инициативной группы осуществляется по плану, принятому на первом совещании инициативной группы и утвержденному директором ОО.

5.4. Согласно плану работы инициативная группа:

- назначает ответственных за разработку отдельных компонентов рабочей программы воспитания и сроки исполнения (срок: ноябрь 2020 года);
- определяет инициативную группу родителей для совместной разработки рабочей программы воспитания (срок: ноябрь 2020 года);
- разрабатывает проект рабочей программы воспитания (срок: ноябрь 2020 года – апрель 2021 года);
- проводит заседания для обсуждения промежуточных результатов разработки проекта программы воспитания и его корректировки (срок: в течение года);
- размещает проект рабочей программы воспитания на официальном сайте ОО (срок: март- апрель 2021 года);
- представляет, обсуждает и согласовывает проект рабочей программы воспитания с участниками образовательных отношений: педсовет, совет родителей (срок: май 2021 года);
- вносит изменения в основную образовательную программу дошкольного образования ОО: включение рабочей программы воспитания в состав ООП (срок: июнь 2021 года);
- размещает основную образовательную программу дошкольного образования ОО, рабочую программу воспитания на официальном сайте ОО (срок: июнь 2021 года).

5.5. Результаты работы инициативной группы доводятся до сведения педагогов на заседании итогового педагогического совета ОО в форме отчета о деятельности.

5.6. Контроль за деятельностью инициативной группы осуществляет директор ОО.

6. Делопроизводство

6.1. Оперативные совещания инициативной группы оформляются протоколом. Протоколы подписывают все члены инициативной группы.

6.2. Анализ работы инициативной группы за истекший период представляет председатель в письменном отчете на итоговом педсовете.