

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол от 11.01.2020г. №4

Отчёт
о результатах самообследования дошкольной группы
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Почепская средняя общеобразовательная школа»
по итогам 2020 года

2020 год

Основание:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. № 1218 « О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462».

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования способствует:

1. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
2. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
3. Отметить существующие проблемные зоны.
4. Задать вектор дальнейшего развития дошкольной группы (далее ДГ).

I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

1.1. Общие сведения об организации.

Полное наименование организации:	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Почепская средняя общеобразовательная школа»
Краткое наименование организации:	МКОУ «Почепская СОШ»
Юридический адрес:	397941, Россия, Воронежская область, Лискинский район, с. Почепское, ул. Садовая, 2
Фактический адрес:	397941, Россия, Воронежская область, Лискинский район, с. Почепское, ул. Садовая, 2 397941, Россия, Воронежская область, Лискинский район, с. Почепское, ул. Садовая, 1а
Год создания:	основное здание – 1990 г. ,реконструкция 2009г.
Учредитель:	Администрация Лискинского муниципального района Воронежской области. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Лискинского муниципального района Воронежской области осуществляет администрация Лискинского муниципального района Воронежской области.
Директор:	Менжулина С.Д.
Лицензия на образовательную деятельность:	регистрационный № И-3360 от 24.05.2012 года, серия А № 302358 , предоставлена бессрочно на основании приказа департамента образования, науки и молодёжной политики Воронежской области
Устав:	зарегистрирован в Межрайонной ИФНС России № 12 по Воронежской области ????? г. Дополнения в Устав зарегистрированы в Межрайонной ИФНС России № 12 по Воронежской области ???? г.

Уровень образования:	дошкольное образование
Форма обучения:	очная
Сроки обучения:	5 лет
Режим работы:	пятидневная рабочая неделя с длительностью работы 10,5 часов: с 7.00 до 17.30

	Выходные дни – суббота и воскресенье, праздничные дни.
Телефоны:	+7 (47391) 96117, +7 (47391) 96298
Электронная почта:	po5037@yandex.ru p.mcdou@yandex.ru
Адрес сайта:	http://pochepschool.narod.ru
Проектная мощность:	основное здание – 30 мест

1.2. Оценка системы управления организации.

Управление ДГ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОО на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Высшим органом управления Учреждением является Учредитель.

Административное управление:

- ◆ Директор
- ◆ Старший воспитатель
- ◆ Педагогический персонал
- ◆ Завхоз
- ◆ Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал

Коллегиальное управление:

- ◆ Управляющий совет
- ◆ Общее собрание
- ◆ Педагогический совет

Оперативное руководство деятельностью осуществляет директор, который назначен на должность и подотчетен в своей деятельности Учредителю, занимает место координатора стратегических направлений. Срок полномочий директора определяется трудовым договором, заключаемым с ним Учредителем. В ОУ сформированы коллегиальные органы управления: Управляющий совет; педагогический совет; общее собрание работников Учреждения.

Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

Трудовые споры (конфликты) между администрацией ОУ и членами трудового коллектива ДГ рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

Управление ОУ осуществляется в режиме функционирования, заседания коллегиальных органов управления чётко фиксируются в протоколах, приказы руководителя издаются своевременно в соответствии с действующим законодательством.

Отношения ДГ с родителями (законными представителями) обучающихся регулируются в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ, Договором об образовании по образовательным программам.

Система управления в ДГ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных инновационных тенденций, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДГ.

Вся информация о ДГ размещена на официальном сайте в сети «Интернет», обеспечивая доступность и открытость. Основными приоритетами развития системы управления ДГ являются учет запросов и ожиданий потребителей, демократизация и усиление роли работников в управлении учреждением.

Банк локальных актов управленческой и методической работы в ДГ создан в соответствии с действующим законодательством.

Вывод: Структура и механизм управления ДГ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

1.3.Образовательная деятельность

Образовательная деятельность ведется в соответствии со следующими документами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Содержание образования в ДГ определяется образовательной программой дошкольного образования (далее - Программа), которая является ключевым нормативно-управленческим документом, определяющим организационно-управленческие и содержательно-деятельностные процессы осуществления миссии ДГ в условиях реализации ФГОС ДО. Программа разработана с учётом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой.. Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации. Данная Программа формировалась как модель психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей раннего и дошкольного возраста (от 2 до 7 лет).

В ДГ соблюдаются требования к реализации образовательной программы, у 100% выпускников сформированы предпосылки к учебной деятельности.

В ДГ функционирует 1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности.

Производственные показатели списочной численности детей на 31.12.2020 - 28 человек

Процесс реализации образовательной деятельности носит комплексный, плановый характер. В соответствии с Программой в ДГ установлены распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организация организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Реализация Программы предполагает учет принципа единого комплексно-тематического планирования и интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

В 2020 году образовательный процесс осуществлялся в соответствии с разработанными документами:

- годовым планом;
- календарным учебным графиком;
- учебным планом;

- расписанием организованной образовательной деятельности;
- режимом дня на холодный и теплый периоды года;
- рабочими программами воспитателей и специалистов.

В ДГ обеспечивается построение целостного педагогического процесса, направленного на полноценное всестороннее развитие ребенка по направлениям развития и образования, представленными в пяти образовательных областях (ФГОС ДО п.2.6.). Воспитательно-образовательная деятельность с воспитанниками предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непрерывной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования, а так же осуществляется в процессе организации различных видов деятельности (игровая, коммуникативная, познавательная – исследовательская, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование, изобразительная, музыкальная, двигательная).

Педагоги обеспечивают реализацию образовательной программы ДГ на достаточном уровне. По результатам педагогической диагностики отмечено, что динамика развития соответствует возрасту детей.

Основная задача воспитателей при конструировании педагогического процесса направлена на то, чтобы наполнить повседневную жизнь обучающихся своей группы интересными делами, проблемами, идеями. Они включают каждого обучающегося в содержательную деятельность, способствуют реализации детских интересов и жизненной активности.

Широко используются воспитателями игровые методы, поддерживающие самостоятельность и инициативу ребенка, его творческие способности, а так же следующие технологии:

- технологии личностно-ориентированного взаимодействия педагога с детьми;
- технологии проектной деятельности;
- технологии исследовательской деятельности;
- информационно - коммуникативные технологии.

Организация психолого-педагогических условий образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС ДО (п.3.2.1.)

Широкое сотрудничество с социумом (МКОУ «Почепская СОШ», Историко-краеведческий музей школы, МКУК «Почепской ДК», ВДПО Лискинского районного отделения, МКУК Лискинская ЦРБ) позволяет снять территориальную ограниченность ДГ, чтобы сделать образовательный процесс более эффективным, открытым и полным, для поддержки образовательных инициатив семьи и создания условий для дошкольников по формированию навыков общения в различных социальных ситуациях, расширению кругозора, включению детей в различные формы сотрудничества со взрослыми и ровесниками, стимулированию коммуникативной, познавательной и игровой активности в различных видах деятельности.

В ДГ создано единое пространство семья – дошкольные группы через непосредственное вовлечение родителей (законных представителей) в образовательное пространство ДГ через сотрудничество и взаимодействие. Обеспечены условия для максимального

удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания и участия ребёнка в жизнедеятельности дошкольной группы.

Для выбора стратегии воспитательной работы в 2020 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Социологическое обследование показало, что из 22 семей по составу;

количество полных семей	19
количество неполных семей	3
матери - одиночки	2
многодетные семьи	1

Вывод: образовательный процесс в ДГ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильной положительной динамике в усвоении основной образовательной программы.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования.

Оценка качества образования в дошкольной группе осуществляется в соответствии с «Положением о системе оценки качества образования» и «Положением о системе внутреннего мониторинга деятельности ДГ».

Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСМКО), представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления ДГ, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов; связан со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, направлен на систематическое наблюдение динамики, всесторонний анализ результативности образовательного процесса, оценку образовательной системы ДГ в плане её соответствия ФГОС ДО для эффективного решения задач управления качеством образования в ДГ .

Основная документация ДГ , отражающая функционирование ВСМКО и системы управления качеством в целом:

- Образовательная программа
- Программа развития
- Годовой план работы
- Отчет о результатах самообследования

Объекты мониторинга и характеризующие их показатели ВСМКО:

- Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность
- Качество процессов, обеспечивающих образовательную деятельность
- Качество результатов образовательной деятельности

С целью выявления уровня удовлетворённости родителей работой ДГ, вовлечённости родителей в образовательную деятельность для всестороннего анализа результативности образовательного процесса, оценки и коррекции образовательной системы ДГ в плане её соответствия ФГОС ДО, проводится анкетирование родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг. Результаты анкетирования: численность родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством оказываемых услуг по присмотру и уходу - 90,9%; численность родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг – 85,1% от общего количества.

Вывод: в ДГ внутренняя система оценки качества образования соответствует установленным нормам.

1.5. Кадровое обеспечение.

По состоянию на 31 декабря 2020 года педагогическими кадрами ДГ укомплектована на 100 %.

Образовательная деятельность осуществляется 7 педагогами:	
Старший воспитатель	Воспитатели
1	1

Информация о составе педагогических работников постоянно обновляется на сайте ОУ: о персональном составе с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: должности, ФИО, общий стаж работы, стаж работы по специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии). Квалификация педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н.

Качественный и количественный состав			
Квалификационная категория	Педагогический стаж	Образование	Возраст
1 КК - 2 чел –100 %	10-15 лет -1 чел. 50 % 20 и более - 1 чел. 50%	Высшее – 1 чел. – 50% Среднее спец. – 1 чел. – 50 %	30-40 лет – 1 чел - 50% 60-65лет – 1 чел.- 50%

В ДГ проводится работа по планированию и осуществлению повышения квалификации педагогических кадров в соответствии с планом-графиком повышения квалификации педагогов. Педагогами были определены ведущие направления профессионального саморазвития, тематика соответствует опыту и педагогическому стажу. Непрерывность профессионального развития: 2 педагога прошли курсы повышения квалификации в соответствующих объемах в соответствующие сроки.

За отчетный период педагоги приняли участие в семинарах, конференция муниципального, регионального уровня. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Результаты участия в конкурсах:

Уровень	Названия мероприятия	Результат
Муниципальный	Конкурс детско-юношеского творчества по противопожарной тематике «Неопалимая купина»	Грамота ОО (3 место)
	Муниципальный этап областного фестиваля творчества «Мир талантов»	Грамота ОО(8место)
	Конкурс елочной игрушки «Литературный наряд для лесной королевы»	Участие
	Конкурс на лучшее оформление развивающей предметно – пространственной среды: «Путешествие в Рождество»	благодарность
	Районный смотр-конкурс художественного чтения «Шаги Великой победы»	Призеры в номинации «Самое искреннее исполнение»(сертификаты участников»
	Районный конкурс декоративно-прикладного творчества «Во имя жизни на Земле»	Участие
	Муниципальная экологическая акция-конкурс «Покорми птиц зимой»	Участие
Региональный	Акция «Всероссийский экологический субботник «Зеленая Весна»	Участие
	Всероссийская благотворительная акция «Белый цветок»	Участие
	Всероссийская акция «Крылья ангела»	Участие

Вывод: качество кадрового обеспечения соответствует установленным нормам. В ДГ сформировался перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

1.6. Учебно-методическое обеспечение

1.7. Библиотечно-информационное обеспечение

Учебно-методический комплекс в ДГ подобран с учетом ориентации на государственные требования, нормативно-правовой статус дошкольного учреждения, особенности и законы психического развития детей, специфику педагогического и детского коллективов, определяющих возможность и целесообразность каждой программы и технологии.

В 2020г была приобретена инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.. Также осуществлялось обновление и пополнение учебно-методического комплекта к программе и вариативной части образовательной программы. Приобрели наглядно – дидактические пособия. Однако педагоги не полностью обеспечены необходимыми методическими пособиями в соответствии с ФГОС ДО. Программное обеспечение имеющегося автоматизированного рабочего места позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото и видео материалами. Работа в сети интернет входит в рабочее время сотрудников по мере служебной необходимости. Доступ к информационным системам осуществляется в соответствии с нормативными и распорядительными документами.

Вывод: в ДГ качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения не полностью соответствует требованиям реализуемой программы.

1.8. Материально-техническая база

В ДГ создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды.

Согласно плану развития материально – технической базы проведены косметические ремонты в групповом помещении, коридоре. Проведена работа по благоустройству территории (покраска оборудования, приобретен домик на участок). Имеется индивидуальное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Помещения для пребывания, сна и отдыха воспитанников	Комната для игр	1
	Спальня	1
	Раздевалка	1
Административные помещения	Методический кабинет	1
Помещения для организации питания	Пищеблок	1
	Буфетные	1
Хозяйственно-бытовые помещения санитарно-гигиенического назначения	Прачечная	1
Территория ДОО		
Прогулочная площадка		1
	Беседка	1
	Песочница	1
	Игровое оборудование	
Хозяйственные постройки	Котельная	1

Пищеблок ДГ оборудован технологическим, холодильным и моечным оборудованием на достаточном уровне.. Проведена большая работа по обогащению развивающей предметно-пространственной среды. Приобретены игрушки, оборудованием. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей.

В ДГ проводится работа по организации содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной среды. Насыщенность среды, в основном, соответствует возрастным возможностям детей и содержанию Программы. Образовательное пространство пока оснащено на 50 % необходимыми средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем.

	№	Наименование	Кол-во
	Средства ТСО	1	Телевизор ЖК
2		ПК	1
3		Многофункциональное устройство с возможностями принтера, сканера, копира	1
4		Аудиовоспроизводящие устройства	1
5		Музыкальный центр	1

Договор о предоставлении услуги интернет заключён с Воронежским филиалом ПАО «Ростелеком". Тип подключения к интернету - выделенная линия ADSL2+. Скорость интернет соединения по договору (и фактическая) - 7 Мбит/с. Полное наименование используемого продукта - D-Link DSL – 2640U/NRU/C4. Доступ к интернету в Учреждении открыт административной, методической и кадровой службам.

Обеспечена доступность для воспитанников всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность, свободный доступ детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности. Панно для работ детей (со сменой экспозиции) имеется в приёмной и в информационном пространстве ДГ. Все элементы предметно-пространственной среды соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования. Для обеспечения эмоционального благополучия и позитивной социализации дошкольников, образовательные пространства расширены через организацию игровых мини - центров в коридорах.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

С обучающимися проводится работа по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. В ДГ созданы условия для безопасного пребывания детей и взрослых. Имеется кнопка экстренного вызова, соблюдаются требования пожарной безопасности, в зданиях ДГ установлена и функционирует автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения, установлено наружное видеонаблюдение по периметру территории.

Учреждение курируют фельдшер и медсестра Почепского ФАП, которые осуществляют лечебно-профилактическую помощь обучающимся, дают рекомендации родителям по укреплению здоровья детей и предупреждению вирусных, инфекционных заболеваний, проводят совместную работу с педагогическим коллективом по реабилитации детей.

Вывод: в ДГ качество материально-технической базы находится на удовлетворительном уровне, продолжается планомерная работа по совершенствованию и модернизации материально-технических условий.

Общий вывод: ДГ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

Перспективы развития:

- ◆ повышение социального статуса учреждения;
- ◆ укомплектование группы и методического кабинета соответствующими программами дошкольного образования и учебно-методическими комплектами к ним.
- ◆ расширение системы дополнительных образовательных услуг за рамками соответствия образовательных программ в целях совершенствования образовательного процесса дошкольных групп.
- ◆ приведение материально-технической базы в соответствие с ФГОС ДО;
- ◆ увеличение количества педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- ◆ повышение уровня педагогического просвещения родителей (законных представителей);
- ◆ создание системы поддержки и сопровождения инновационной деятельности в ДГ;
- ◆ формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности;
- ◆ активное включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

№ п/п	Показатели	Значения показателей	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих Программу, в том числе:	28	человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	28	человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе ДОО	0	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	3	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	25	человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:		
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	28/100%	человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:		
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	28/100%	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2	человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 / 50%	человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 / 50%	человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1	человек
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 / 50%	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 / 100%	человек/%

1.8.1	Высшая	0	
1.8.2	Первая	2 / 100%	человек/%

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет		человек/%
1.9.2	Свыше 30 лет	1/50	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет		человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/50%	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 / 100%	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 / 100%	человек/%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1 / 14	человек/ человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	нет	да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет	да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет	да/нет
1.15.4	Логопеда	нет	да/нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет	да/нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет	да/нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	1.8	кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников		кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала (совмещён с музыкальным)	нет	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да/нет